

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: Kemer Sosyal YardımlaŐma ve DayanıŐma Vakfı
Adresi: Kemer Merkez Mah. Kemal Sunal Cd. No:30 Hükümet Konağı Kemer/Antalya
Telefonu: 02428143114 Faks no: 02428144540

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: Temizlik Görevlisi Açık İŞ Sayısı: 2
Niteliği (Geçici/Daimi): Geçici (Belirli Süreli) Cinsiyeti : 1 Erkek işçi - 1 Kadın işçi

Başvuru Tarihleri: ~~08.12.2023~~ - ~~25.12.2023~~ tarih saat 17:30' e kadar

İŞ Tanımı: 2024 Yılı Antalya Kemer "Vefa (YaŐlı Evde Bakım) Programı Uygulaması kapsamında İlçemizde ikamet eden yardıma muhtaç durumda olan yaŐlı ve engelli vatandaşlarımızın ikamet ettikleri konutlarının belirlenecek sürelerde ev temizliği ve kişisel bakımlarına iliŐkin temel ve zaruri ihtiyaçlarının karşılanması

Başvuru Adresi: Kemer Sosyal YardımlaŐma ve DayanıŐma Vakfı

İrtibat KiŐisi: Hanife Derya DUMAN Unvanı: SYDV Müdürü
Telefonu: 02428143114 E-posta: dhдуман@hotmail.com

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Başvurusu kabul edilen adaylara mülakat yeri ve saati ayrıca bildirilecektir.

ÇALIŐMA ŐARTLARI

ÇalıŐma Adresi: Kemer İlçesi Merkez Mahalleleri ile Merkeze Bağlı Diğer Kırsal Mahalleleri

ÇalıŐma Süresi: 01.01.2024- 31.12.2024)tarihine kadar (proje süresince) ÇalıŐma Saatleri: 08:30 – 17:30

Ödenecek Aylık Ücret : Asgari Ücret

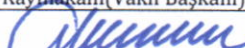
MÜRACAAT KOŐULLARI (GENEL VE ÖZEL ŐARTLAR)

- 1-Türkiye Cumhuriyeti vatandaŐı olmak.
- 2-Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olmak.
- 3-Başvuru tarihi itibariyle son 6 (altı) aydır Kemer ilçesinde ikamet ediyor olmak.
- 4-Kamu haklarından mahrum bulunmamak.
- 5-En az lise mezunu olmak. Ancak başvuranların arasında YaŐlı Bakım, Gerontoloji vb. alanlarda ön lisans eğitimi almıŐ olan, Mesleki ve Teknik Anadolu liselerinin Sağlık Hizmetleri alanından veya Hasta ve YaŐlı Hizmetleri alanından mezun olan ya da hizmet alanıyla ilgili MEB onaylı Sertifika sahibi olan kişilerin bulunması halinde Mütevelli Heyetince Program kapsamında çalıştırılacak personel seçiminde bu kişilere öncelik verilir.
- 6- Sürücü ehliyeti sahibi olmak. (istihdam edilenlerden en az biri için bu Őart tercih sebebidir.)
- 7- Türk Ceza Kanununun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramıŐ olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyiŐine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıŐtırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak.
- 8- Adli sicil kaydı bulunmamak.
- 9-21 - 49 yaŐ aralığında olmak.
- 10-Başvuru sahibinin Sosyal Güvenlik Kurumlarından hiçbir ad altında düzenli aylık gelir sağlamaması, ayrıca halen uzun vadeli sigorta kollarına tabii olacak şekilde çalışıyor olmaması gerekmektedir.
- 11-Görevin devamlı yapılmasına engel olabilecek düzeyde akıl hastalığı, vücut engeli ve kronik sağlık sorunları bulunmamak.
- 12- Sosyal iletiŐim becerisine sahip olmak .
- 13-Kemer Sosyal YardımlaŐma ve DayanıŐma Vakfı, belirtilen sayıda ve belirtilen sayıdan daha az sayıda personel alıp almamak, alımı tek taraflı iptal etmek veya proje başlama süresini ertelemek konularından tamamen serbesttir.
- 15-Başvuru sahipleri başvuru süresi içerisinde, başvuru için gerekli olan ve aŐađıda yer alan belgeleri (1-7 Aralığındaki Belgeler) dosya içerisinde yetkili kişiye bizzat elden teslim edecek olup Őartlara uygun başvuru sahiplerine başvuru esnasında teslim ettikleri belgeler karşılığında ıslak imzalı " Evrak Alındı Belgesi" verilecektir. İstenilen belgeleri süresi içerisinde teslim etmeyen, başvuru Őartlarını taŐımadıđı anlaŐılan veya sahte belge ile başvuru yapmak isteyen kişilerin talepleri kesinlikle değerlendirilmeye alınmayacaktır.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- 1-İŞ Başvuru Formu (Kemer Sosyal YardımlaŐma ve DayanıŐma Vakfı Hizmet Bürosundan temin edilecektir.)
- 2-Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı Fotokopisi (Aslı görülerek dosyaya eklenecektir.)
- 3-Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesi (e-Devlet uygulaması üzerinden temin edilebilmektedir)
- 4- Vesikalık Fotoğraf (1 Adet)
- 5-Yerleşim Yeri Belgesi (Tarihçeli olarak e-Devlet uygulaması üzerinden temin edilebilmektedir)
- 6-Adli Sicil Kaydı Belgesi (e-Devlet uygulaması üzerinden temin edilebilmektedir)
- 7-Başvuru sahibinin Sosyal Güvenlik Kurumlarından hiçbir ad altında düzenli aylık gelir sağlamadığını, ayrıca halen uzun vadeli sigorta kollarına tabii olacak şekilde çalışıyor olmadığını gösterir belge. (e-Devlet uygulaması üzerinden temin edilebileceği gibi Sosyal Güvenlik Merkez Müdürlüklerinden de temin edilebilir)
- 8-Varsa (Őart değeril tercih edilecek) Hasta ve YaŐlı Bakımı, Hasta ve YaŐlı Refakatçisi veya Hijyen Eğitimi Sertifikasının aslı ve fotokopisi (Başvuru esnasında aslı görülerek fotokopisi dosyaya eklenecek)
- 9-Halkbankası İban Hesap Numarası (İŐe Başlama sürecinde talep edilecektir)
- 10-Sağlık raporu (İŐe başlama sürecinde talep edilecektir-Aile hekimlerinden)
- 11- Sürücü ehliyeti belgesi (fotokopisi)

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih : 05.12.2023
Adı Soyadı : Ahmet SOLMAZ
Unvan : Kaymakam(Vakıf BaŐkanı)
KaŐe/İmza: 

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

800.21.21 800.2120

[Faint handwritten signature]